

«Согласовано»

Председатель профсоюзного комитета
МБОУ СОШ №4

 Е.Г.Бычкова

«01» сентября 2017г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ СОШ №4



Н.Л.Попова

«01» сентября 2017г.

Положение

о квотировании рабочих мест для инвалидов

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ от 19.04.1991г № 1032-1 «О занятости населения в РФ» (ст.13,25); федеральным законом от 24.11.1995 № 181 -ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ» (ст.21, 22, 23); законом Ставропольского края от 11.03.2004 № 14-КЗ «О квотировании рабочих мест в Ставропольском крае» (в редакции Законов Ставропольского края от 08.04.2005 N 21-кз, от 30.04.2009 N 20-кз, от 10.10.2013 N 76-кз, от 06.06.2014 N 46-кз, от 27.07.2015 N 84-кз, от 06.10.2015 N 99-кз, от 27.07.2016 N 73-кз).
- 1.2. Квотирование рабочих мест в МБОУ СОШ № 4 проводится в целях усиления социальной защищенности и оказания содействия трудовой занятости инвалидов.
- 1.3. Квота в МБОУ СОШ № 4 составляет 2 % от среднесписочной численности работников.
- 1.4. Квота - минимальное количество рабочих мест для инвалидов, испытывающих трудности в поиске работы (в процентах от среднесписочной численности работников организаций), которых работодатель обязан трудоустроить в данной организации, включая количество рабочих мест, на которых уже работают категории граждан, указанных в Законе от 11.03.2004 № 14-КЗ «О квотировании рабочих мест в Ставропольском крае» (в ред. Законов Ставропольского края от 08.04.2005 N 21-кз, от 30.04.2009 N 20-кз, от 10.10.2013 N 76-кз, от 06.06.2014 N 46-кз, от 27.07.2015 N 84-кз, от 06.10.2015 N 99-кз, от 27.07.2016 N 73-кз).
- 1.5. К инвалидам, для которых осуществляется квотирование рабочих мест, относятся граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие на территории Ставропольского края, признанные в установленном порядке инвалидами, имеющие в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида рекомендации к труду.
- 1.6. В среднесписочную численность работников организации включаются состоящие в штате работники, за исключением внешних совместителей.
- 1.7. Инвалидам, работающим в МБОУ СОШ № 4, работодатель создает необходимые условия труда в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.
- 1.8. Количество и перечень рабочих мест для трудоустройства инвалидов, выделенные в счет установленной квоты, утверждаются приказом МБОУ СОШ №4

2. Условия и порядок квотирования рабочих мест

- 2.1. Ответственными за надлежащее исполнение настоящего Положения являются должностные лица отдела кадров МБОУ СОШ №4, которые:
- 2.1.1. После получения уведомления от центра занятости населения об установлении квоты для создания (выделения) рабочих мест для инвалидов в течение месяца, а затем ежемесячно, направляют в соответствующий центр информацию о зарезервированных вакантных рабочих местах для трудоустройства инвалидов в счет квоты.
 - 2.1.2. Осуществляют учет трудоустраивающихся в пределах установленной квоты инвалидов.
 - 2.1.3. Ежемесячно, не позднее 28 числа каждого месяца, предоставляют информацию в центр занятости населения по выполнению установленной квоты.
 - 2.1.4. Направляют в центр занятости населения информацию о приеме на работу инвалидов на квотируемые рабочие места в трехдневный срок после заключения трудового договора с инвалидом.
- 2.2. Квота вводится в действие по истечении месячного срока с момента уведомления МБОУ СОШ № 4.
- 2.3. На рабочие места, выделенные в счет установленной квоты, трудоустраиваются инвалиды независимо от категории заболевания и группы инвалидности при наличии у них индивидуальной программы реабилитации и рекомендаций к труду.
- 2.4. Трудоустройство инвалидов в счет установленной квоты осуществляется как по направлениям центров занятости населения (направление установленного образца с пометкой «в счет квоты»), так и самостоятельно.
- 2.5. МБОУ СОШ № 4 имеет право запрашивать и получать от центров занятости населения и других организаций информацию, необходимую при осуществлении мероприятий по квотированию рабочих мест для приема на работу инвалидов.
- В целях реализации данного права ответственный специалист отдела кадров направляет соответствующие запросы в центры занятости населения и иные организации.

3. Заключительные положения

- 3.1. Квота считается выполненной, если на все зарезервированные (выделенные или созданные) в счет установленной квоты рабочие места инвалиды трудоустроены в соответствии с трудовым законодательством либо сохранены рабочие места для работающих инвалидов.
- 3.2. За непредставление или несвоевременное представление информации, отказ в приеме на работу инвалида в пределах установленной квоты должностные лица отдела кадров МБОУ СОШ № 4 несут административную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.